

Guillaume Egret

Avocat à la Cour d'appel de Paris
Avocat au Barreau de Luxembourg (Liste IV)

France
222, Boulevard Saint Germain
75007, Paris
Mob. : + 33(0)6.82.32.36.46
Tel: +33 (0)1.70.61.97.28
Toque : B0197

Luxembourg
2, Rue Jean-Georges Willmar
L 2731, Luxembourg
Mob. : + 352.621.374.426
Tel. : + 352.277.228.21

g.egret@egretlaw.com

Offre de recrutement :

Un(e) juriste-droit des affaires, IP/IT-droit luxembourgeois et droit français

A propos de nous :

Le cabinet Egret est un cabinet d'avocats indépendant, à taille humaine, disposant d'un bureau à Paris et d'un bureau à Luxembourg. Il exerce une activité de conseil et de contentieux, en droit français et en droit luxembourgeois, dans les principaux domaines du droit des affaires et, plus particulièrement, en droit de la propriété intellectuelle et du numérique.

Le cabinet accompagne une clientèle variée d'entreprises, locales et internationales. Il fonctionne avec une équipe resserrée et s'appuie, selon les besoins des dossiers, sur des avocats et experts spécialisés avec lesquels il travaille de longue date.

Pour découvrir plus en détail le cabinet, ses domaines d'intervention et le parcours de Guillaume Egret, son fondateur, vous pouvez consulter son profil LinkedIn : <https://www.linkedin.com/in/guillaume-egret-16a40224/>

Dans le cadre du développement de son activité au Luxembourg, Maître Egret souhaite renforcer son équipe permanente et recherche un(e) juriste.

Poste basé à Luxembourg-Ville.

Statut : salarié.

Temps plein, temps partiel possible (50 % ou 80 %).

Disponibilité : 15 octobre 2026.

Vos missions :

- Participer à la protection, à la valorisation et à la défense des actifs de propriété intellectuelle des clients du cabinet (marques, dessins et modèles, brevets, savoir-faire, logiciels, noms de domaine).
- Rédiger des contrats d'affaires et participer à leur négociation.
- Rédiger des actes liés à la constitution et à la vie des sociétés luxembourgeoises (notamment procès-verbaux d'assemblées générales et de conseils).
- Participer à l'instruction et au suivi des dossiers contentieux du cabinet devant les juridictions luxembourgeoises et françaises.
- Participer à la rédaction d'actes de procédure (notamment assignations et conclusions), en étant guidé et encadré.

- Réaliser des recherches, des analyses et des consultations juridiques pour répondre aux besoins des clients du cabinet.

Profil recherché :

- Formation en droit français : Master 2 en droit des affaires, idéalement avec une dominante en droit de la propriété intellectuelle et en droit du numérique.
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais, à l'oral comme à l'écrit, et très bonnes qualités rédactionnelles.
- Rigueur, sur le fond comme sur la forme ; autonomie, sens de l'organisation et respect des délais; curiosité intellectuelle.
- Parfaite maîtrise de la suite Microsoft Office.
- Pratique courante des outils d'intelligence artificielle générative et capacité à les utiliser avec discernement.

Seront par ailleurs considérés comme des atouts :

- Une spécialisation ou une première expérience en droit de la propriété intellectuelle et/ou en droit du numérique (IP/IT).
- CCDL validé
- La connaissance de l'allemand et/ou du luxembourgeois.
- Un intérêt pour la LegalTech et le Legal Design.

Ce que le cabinet vous offre :

- Une structure à taille humaine, en développement, dans laquelle vous travaillerez directement avec Maître Egret et serez impliqué(e) dans l'ensemble des aspects des dossiers.
- Des dossiers variés, en conseil et en contentieux, en droit des affaires luxembourgeois et français, suivis de bout en bout et en contact direct avec les clients.
- Un encadrement quotidien et une formation continue, associés à une autonomie croissante en fonction de votre expérience.
- Une organisation souple, laissant une place réelle à l'initiative.
- La possibilité de participer au développement du cabinet et de faire évoluer progressivement votre rôle et vos responsabilités.
- Une double culture juridique franco-luxembourgeoise.
- Un environnement de travail moderne, équipé de bases de données juridiques et outils professionnels performants, en droit luxembourgeois et en droit français.
- Des horaires flexibles.

Si vous correspondez au profil décrit ci-dessus et que ce poste vous intéresse, nous vous invitons à adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'adresse suivante : admin@egretlaw.com.
Toute candidature sera traitée dans la plus grande confidentialité.