

Chairman of the Luxembourg Bar Association
Maison de l'Avocat
2A, Boulevard Joseph II

L-1840 Luxembourg

Luxembourg,

Dear Sir or Madam

The undersigned

applies to be sworn in as lawyer and registered on List VII of the roll of the Luxembourg Bar Association
as a

**Lawyer practising under her/his home jurisdiction professional title of the
United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland**

In support of my application, please find attached hereto the relevant form together with the
requested documents.

I hope that you will consider my application favourably.

Yours faithfully,

.....
Signature

REGISTRATION FORM TO LIST VII LAWYER FROM THE UNITED KINGDOM OF GREAT BRITAIN AND NORTHERN IRELAND

Pursuant to point 7 of Article 8(3) and Article 9(3) of the Law of 29 June 2023 amending the Law of 10 August 1991 on the legal profession, and Article 9.1 of the Internal Regulations of the Bar Association, please complete the information below.

PERSONAL INFORMATION (all fields must be completed)

LAST NAME

FIRST NAME(S)

DATE OF BIRTH __/__/____ PLACE OF BIRTH

NATIONALITIES

GENDER ☐ Male ☐ Female

PROFESSIONAL TITLE IN THE HOME COUNTRY

.....

REGISTERED AS A (IF APPLICABLE) ☐ PRACTISING LAWYER ☐ NON PRACTISING LAWYER

CURRENT PERSONAL DETAILS :

N° Street

Postal code City

Country

Mobile phone N°

E mail address

PROFESSIONAL INFORMATION (all fields must be filled)

PRACTISING AS A LAWYER WITHIN THE HOME BAR

NAME OF THE LAW FIRM

N° Street

Postal code City

Country

Business phone N° FAX

Business e-mail address

Website

• **INFORMATION RELATING TO THE HOME BAR(S) ASSOCIATION(S)**

(if there is more than one, please give the name and address of each), please use a separate sheet if necessary.

1st BAR / COMPETENT JURISDICTION to which you are admitted :

NAME

N° Street

Postal code City

Country

DATE OF ADMISSION __ / __ / ____

2nd BAR / COMPETENT JURISDICTION to which you are admitted :

NAME

N° Street

Postal code City

Country

DATE OF ADMISSION __ / __ / ____

Have you completed your traineeship ?

☐ YES

☐ NO

Are you currently authorized to practice the profession in the Bar(s)
of which you are a member ?

☐ YES

☐ NO

Is a certificate from that (those) Bar(s) attached hereto ?

☐ YES

☐ NO



• **PREVIOUS APPLICATION(S)**

Have you previously applied for registration :

- | | | |
|----------------------|------------------------------|-----------------------------|
| - with our Bar ? | ☐ YES | ☐ NO |
| - with another Bar ? | ☐ YES | ☐ NO |

If the answer is **yes**, with which Bar(s) ?

.....

.....

.....

If you answered "YES" to both questions, you must provide **full information on a separate sheet containing details on the acceptance or denial of such applications.**

• **DATA ON ETHICAL BEHAVIOUR**

- | | | |
|---|------------------------------|-----------------------------|
| - Have disciplinary proceedings been brought against you before a court or a disciplinary chamber, although no decision has yet been rendered ? | ☐ YES | ☐ NO |
| - Have you ever been the subject of a disciplinary measure ? | ☐ YES | ☐ NO |

If yes, please specify :

.....

.....

.....

- | | | |
|--|------------------------------|-----------------------------|
| - Have you ever been the subject of bankruptcy, personal liquidation or other collective proceedings ? | ☐ YES | ☐ NO |
|--|------------------------------|-----------------------------|

If yes, please specify :

.....

.....

.....

PRACTISING AS A LAWYER IN LUXEMBOURG

If I am admitted, my study's contact details will be :

NAME OF THE LAW FIRM

N° Street

Postal code City

TEL +352 FAX +352

Business e-mail address

Website

TITLE¹ OF THE LAWYER IN THE NEW LAW FIRM

You declare that you are joining the above-mentioned study as: *(please tick the appropriate boxes)*

- ☐ **Associate** Lawyer : ☐ Independent ☐ Employee.
- ☐ Self-employed lawyer **heading her/his own law firm** *(excluding corporate format)* ;
- ☐ Self-employed lawyer **heading her/his own law firm** *(excluding corporate format)* **domiciled in the above-mentioned law firm** ;
- ☐ Lawyer (employee or self-employed) **heading her/his own law firm** (in the form of a **one-man company**) ;
- ☐ Lawyer **Partner** with the association of lawyer(s) for costs ;
- ☐ Lawyer **Partner** in the integrated association of lawyer(s) ;
- ☐ Lawyer **Partner** in a company.

¹ Definitions / descriptions in annex of the present form

ADDITIONAL MANDATE / ACTIVITIES (if applicable) – form to reproduce if necessary

☐ I confirm that I DO NOT hold any mandates in companies that do not practice as lawyers;

☐ I CONFIRM that I hold mandates in companies that do not practice as lawyers, as described below :

COMPANY NAME:

Activity:

Address:

Type of mandate:

COMPANY NAME:

Activity:

Address:

Type of mandate:

COMPANY NAME:

Activity:

Address:

Type of mandate:

☐ I confirm that I do NOT work as an employee in companies that do not practice as a lawyer ;

☐ I CONFIRM that I carry out salaried activities in companies that do not practice as lawyers, as described below :

COMPANY NAME:

Activity:

Address:

Type of mandate:

COMPANY NAME:

Activity:

Address:

Type of mandate:

DOCUMENTS TO BE ATTACHED (please tick the boxes for the documents attached to your application)

- ☐ A **copy** of a valid identity card (front/back) or passport;
- ☐ An **original** criminal record extract from the **country of the home Bar, not more than 3 months old** ;
- ☐ An **original** criminal record extract from **Luxembourg, not more than 3 months old** ;
- ☐ An **original certificate of registration less than 3 months old** from your home Bar(s), providing details of your disciplinary record ; *(a template is available if needed)*

PLEASE NOTE :

This document (updated) must be submitted to the Bar annually, at the start of each judicial year (during the month of September).

- ☐ A **sworn translation into French, German or English** of any documents to be attached that fall under the jurisdiction of the national authority of the country or countries AND bar association(s) of origin (respectively, criminal record(s) and certificate(s) of registration), if they are not originally in one of these languages;

PLEASE NOTE :

This document (updated) must be submitted to the Bar annually, at the start of each judicial year (during the month of September).

- ☐ **Proof of payment** of the membership fee of **€1,760** for the current judicial year (see below).

The membership fee, including professional insurance, for the judicial year **2026/2027**, amounting to **€2,025**, is payable to the following account:

RECIPIENT: BARREAU DE LUXEMBOURG

ADDRESS: Maison de l'Avocat, 2A Boulevard Joseph II L-1840 LUXEMBOURG

IBAN: LU64 0080 3332 3430 2004

BIC/SWIFT CODE: BLUXLULL

COMMUNICATION* (lawyer's name) (lawyer's first name) (List VII)

***these details must be provided when payment is made**

AS WELL AS

- If the same address is used for the association / practice in Luxembourg and your personal residence, you will need to provide the following information:
 - ☐ A sworn statement of compliance with [Circular n°1 2023-2024 on the material and immaterial infrastructure of law firms](#) (section III (*Locaux*), paragraph 6 (*Exercice de la profession à domicile*)) ;
 - ☐ A description of the premises proving the separation between private and professional use, compliance with professional ethics, infrastructure rules and the maintenance of professional secrecy;
- If you are joining your own individual law firm (excluding corporate format) :
 - ☐ The **law firm creation form**, duly filled in, signed and completed with the appendices requested ;
- If you are joining your own individual law firm (excluding corporate format) domiciled in the above-mentioned law firm :
 - ☐ The **law firm creation form**, duly filled in, signed and completed with the appendices requested ;

- If you are joining **your own individual law firm (in the form of a one-man company)** :
 - ☐ The **law firm creation form**, duly filled in, signed and completed with the appendices requested ;
- If you are joining the above-mentioned law firm as **new Partner of the association of lawyer(s) for costs**;
 - ☐ The **law firm creation form**, duly filled in, signed and completed with the appendices requested ;
- If you are joining the above-mentioned law firm as **new Partner of the integrated association of lawyers** ;
 - ☐ A copy of the **contract/amended agreement of the integrated law firm** ;
- If you are joining the above-mentioned law firm as **new Partner of the company** :
 - ☐ If applicable, a **copy of the articles of association (updated)** with a version in 'Mark up' format (making it easier to read the changes made to the articles of association) ;
 - ☐ The **RCS extract or the minutes of the EGM** of the law firm **and the new list of partners of the company** mentioning you as a new Partner of the law firm ;
 - ☐ Copy of any other **arrangements between shareholders/associates, including financial arrangements** (not quantified).

DECLARATION

I declare that the information provided in this form is complete and accurate at the date of application.

I undertake to inform the Bar immediately of any significant change in the information provided in this form that may occur between today's date and the decision regarding my registration.

I confirm that I have to comply with the ethical rules of the Luxembourg Bar during the period of my registration and **I understand** that the home Bar and the host Bar may freely exchange any information relevant to my professional activities.

FIRST NAMES, NAME

DATE __ / __ / ____

Signature

NB: This declaration must be duly signed and dated. If any information has been omitted from the form (or is apparently inaccurate), the form will be returned to you and your registration will be delayed.

CERTIFICATE FROM THE HOME BAR

The undersigned ,
(person authorized on behalf of the competent authority in the home Member State)

hereby certifies that
(applicant's name)

(name and address of the applicant law firm)
.....
.....

is registered as
(professional title in the home Member State)

with the
(competent authority in the home Member State)

and is authorized to practice as
(professional title in the home Member State)

Disciplinary record ☐ **has not been** the subject of disciplinary proceedings or measures
☐ **has been** the subject of disciplinary proceedings or measures

Completed proceedings

<u>Date</u>	<u>Nature of the offence</u>	<u>Measure</u>
-		
-		
-		

Please indicate whether disciplinary proceedings can no longer be invoked in your country (e.g. after a certain period of time has elapsed) :
if so, please provide further details in the appendix:

.....
.....
.....

Pending proceedings (please describe)

.....
.....
.....

Signature Date
(person authorised by the competent authority in the home Member State)

Status of the signatory

Address of the signatory in the home Member State
.....

ANNEXE**DÉFINITIONS / DESCRIPTIONS DES DIFFÉRENTS « TITRES » POSSIBLES D'UN AVOCAT**

- **Avocat indépendant, à la tête de sa propre étude individuelle (hors format sociétal)**

Sont visés par-là les avocats indépendants inscrits en leur propre étude d'avocat, seuls en leur étude ou assistés de collaborateur(s) salarié(s) ou indépendant(s).

- **Avocat indépendant, à la tête de sa propre étude individuelle (hors format sociétal), domicilié par une autre étude d'avocat luxembourgeoise**

Sont visés par-là les avocats indépendants - à la tête de leur propre étude individuelle - mais inscrits dans une (autre) étude d'avocat(s) luxembourgeoise, sans faire partie intégrante de son effectif. L'avocat domicilié reste indépendant, responsable de ses dossiers / clients / obligations professionnelles, et réalisant son propre chiffre d'affaires.

Il est cependant inscrit dans une (autre) étude luxembourgeoise lui mettant à disposition une infrastructure professionnelle (dans le respect de la [circulaire n°1 2023/2024 relative à l'infrastructure matérielle et immatérielle des avocats](#)).

Il est à noter qu'un avocat domicilié est considéré comme un avocat indépendant, à la tête de sa propre étude individuelle. Dès lors, tout avocat indépendant domicilié devra respecter - individuellement - les obligations découlant de la Loi AML/CFT (dont entre autres l'existence d'une procédure interne et d'une analyse de risque globale).

- **Avocat collaborateur (indépendant ou salarié) de l'étude d'avocat**

Sont visés par-là les avocats collaborateurs indépendants ou salariés inscrits en une étude d'avocat (qu'elle soit individuelle, sous forme d'association aux frais, d'association intégrée, ou sous forme sociétale).

- **Avocat associé d'une association d'avocats aux frais**

Sont visés par-là les avocats associés (par un contrat d'association) d'une étude d'avocat sous forme d'association aux frais.

Ces avocats associés sont responsables de leurs propres dossiers / clients / chiffres d'affaires / obligations professionnelles, et qu'ils peuvent être assistés (ou non) de collaborateurs (indépendants non-salariés ou salariés).

Il est à noter que chaque associé signataire d'un tel contrat d'association aux frais est considéré comme une étude d'avocat "indépendante".

Dès lors, chaque associé signataire d'un tel contrat devra respecter - individuellement - les obligations découlant de la Loi AML/CFT. A titre d'exemple, chaque associé signataire devra disposer de sa propre analyse de risque globale AML/CFT et de sa propre procédure AML/CFT.

- **Avocat associé d'une association d'avocats intégrée**

Sont visés par-là les avocats associés (par un contrat d'association) d'une étude d'avocat sous forme d'association intégrée.

Il est alors entendu que les dossiers / clients / obligations professionnelles et le chiffre d'affaires réalisé sont pour le seul compte de l'étude d'avocats.

Tout avocat inscrit en une telle étude, qu'il soit collaborateur (indépendant non-salarié ou salarié), ou associé (indépendant non-salarié ou salarié, personnellement ou au travers de sa propre société d'avocat) agit pour le compte de l'étude.

Il est à noter que dans le cadre d'une telle association intégrée, la responsabilité du respect des obligations résultantes de la Loi AML/CFT (dont entre autres l'existence d'une procédure interne et d'une analyse de risque globale et la tenue de dossiers KYC) revient aux associés solidaires, signataires du contrat d'association.

- **Avocat associé dans sa propre société d'avocat(s) (unipersonnelle)**

Sont visés par-là les avocats associés (indépendants non-salariés ou salariés) de leur propre société d'avocat(s) unipersonnelle (inscrite sur la liste V ou VI du Tableau de l'Ordre).

Les dossiers / clients / obligations professionnelles et le chiffre d'affaires réalisé sont pour le seul compte de la société d'avocats.

Tout avocat inscrit en une telle étude qu'il soit collaborateur (indépendant non-salarié ou salarié) ou associé unique (indépendant non-salarié ou salarié, personnellement ou au travers de sa propre société d'avocat) agit pour le compte de la société d'avocats.

Il est à noter que dans le cadre d'une telle société, celle-ci est responsable du respect des obligations résultantes de la Loi AML/CFT (dont entre autres l'existence d'une procédure interne et d'une analyse de risque globale).

- **Avocat associé d'une société d'avocats (pluripersonnelle)**

Sont visés par-là les avocats associés (indépendants non-salariés ou salariés) d'une société d'avocats pluripersonnelle (inscrite sur la liste V ou VI du Tableau de l'Ordre).

Les dossiers / clients / obligations professionnelles et le chiffre d'affaires réalisé sont pour le seul compte de la société d'avocats.

Tout avocat inscrit en une telle étude qu'il soit collaborateur (indépendant non-salarié ou salarié) ou associé (indépendant non-salarié ou salarié, personnellement ou au travers de sa propre société d'avocat) agit pour le compte de la société d'avocats.

Il est à noter que dans le cadre d'une telle société, celle-ci est responsable du respect des obligations résultantes de la Loi AML/CFT (dont entre autres l'existence d'une procédure interne et d'une analyse de risque globale).

Inscription au Tableau de l'Ordre

L'Ordre des Avocats du Barreau de Luxembourg (ci-après l'« **Ordre** »), en qualité de responsable de traitement, est amené à collecter et à traiter des données à caractère personnel ayant, notamment, pour finalité l'administration de l'ordre et notamment la tenue du tableau des avocats, les devoirs requis par l'assistance judiciaire, la taxation des honoraires et des frais des avocats, la rédaction des avis en matière de législation et de justice, et plus généralement l'examen de toutes les questions intéressant l'exercice de la profession et la défense des droits des avocats.

La collecte des données est limitée aux informations nécessaires à l'accomplissement de ces finalités. Les données obligatoires sont indiquées comme telles dans les formulaires de collecte. Ces données sont destinées à toutes les personnes habilitées de l'Ordre des Avocats du Barreau de Luxembourg ainsi qu'au sein du Ministère de la Justice. Les données sont conservées pour une durée de 60 ans et seront enregistrées et sécurisées dans un fichier informatisé (cloud sécurisé) géré par POST Luxembourg sise à 20, rue de Reims à Luxembourg, Luxembourg.

La base légale du traitement constitue l'article 18 de la Loi du 10 août 1991 sur la profession d'avocat.

Annuaire des Avocats

Votre nom, prénom, adresse électronique professionnel et votre numéro de téléphone professionnel seront en outre, publiés sur notre site internet sous la rubrique "Annuaire des Avocats" (<https://www.barreau.lu/votre-avocat/annuaire-des-avocats>) dans l'intérêt public de permettre au public la vérification de l'inscription réelle de l'avocat concerné au Tableau de l'Ordre. Ces données sont conservées jusqu'à la fin de votre activité.

Vos Droits

Vous avez le droit d'obtenir de l'Ordre la confirmation que des données à caractère personnel vous concernant sont ou ne sont pas traitées et, lorsqu'elles le sont, l'accès aux dites données à caractère personnel ainsi que les informations suivantes :

- les catégories des données personnelles collectées et traitées ;
- les finalités de leur traitement ;
- les catégories des destinataires auxquels les données à caractère personnel ont été communiquées ou sont susceptibles d'être communiquées ;
- la durée de conservation des données à caractère personnel;
- des informations concernant vos droits à l'égard de vos données à caractère personnel.

Droit d'opposition

Vous pouvez vous opposer, pour des motifs légitimes, à tout traitement de vos données à caractère personnel. Ainsi, l'Ordre ne traitera plus vos données personnelles, à moins qu'il ne démontre qu'il existe des motifs légitimes et impérieux pour le traitement qui prévalent sur les intérêts et les droits et libertés de la personne concernée, ou pour la constatation, l'exercice ou la défense de droits en justice.

Droit de rectification

Vous disposez de la possibilité de demander à faire corriger vos données à caractère personnel si celles-ci se révèlent inexactes, incomplètes ou obsolètes.

Droit à l'oubli

En tant que titulaire de ce droit à l'oubli, vous pouvez demander l'effacement de ses données personnelles sur simple demande. Ce droit n'est toutefois pas absolu et peut par exemple se heurter à l'intérêt légitime du responsable du traitement – ou aux obligations légales dont ce dernier est soumis.

Droit à la limitation du traitement

Vous pouvez exiger de l'Ordre que soient, selon les cas, rectifiées, complétées, mises à jour, verrouillées ou effacées les données à caractère personnel la concernant, qui sont inexactes, incomplètes, équivoques, périmées, ou dont la collecte, l'utilisation, la communication ou la conservation est interdite.

Droit à la portabilité des données

Vous avez le droit de recevoir vos données à caractère personnel collectées ou traitées par l'Ordre dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine, et le droit de transmettre ces données à un autre responsable du traitement sans que l'Ordre auquel les données à caractère personnel ont été communiquées y fasse obstacle.

Qui contacter en cas de litige ou de question ?

Si vous avez des questions concernant la protection des données ou si vous souhaitez exercer vos droits, vous pouvez contacter l'Ordre en envoyant un mail à dpo@barreau.lu.

En cas de difficultés en lien avec la gestion de vos données personnelles, vous pouvez aussi contacter la Commission nationale sur la protection des données sise à 1, avenue du Rock'n'Roll, L-4361, Esch-sur-Alzette.