

AVOCAT STAGIAIRE (0-2 ans)

(CONTENTIEUX ET CORPORATE)

Le cabinet LEBEK recherche un collaborateur pour renforcer sa pratique contentieuse et commerciale, et plus particulièrement dans les domaines du contentieux des affaires et civil.

Vos missions :

Vous interviendrez sur une grande variété de dossiers en droit civil, commercial et des affaires, pour une clientèle variée, tant au niveau national qu'international.

Aux côtés des avocats du cabinet, vous participerez à la gestion des dossiers et serez amené(e) à :

- effectuer des recherches et analyses juridiques approfondies,
 - rédiger des conclusions, notes et projets d'actes,
 - participer à la préparation des audiences et des plaidoiries,
 - assister les associés dans le suivi et la stratégie des dossiers,
- et, selon votre niveau d'avancement, prendre en charge l'intégralité d'une procédure contentieuse.

Votre profil :

- Vous êtes titulaire d'un Master en droit.
- Vous savez gérer vos dossiers en toute autonomie.
- Vous avez une excellente maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit, et un bon niveau d'anglais.
Toute autre langue sera considérée comme un atout.
- Vous êtes force de proposition, n'avez pas peur des défis et avez envie de vous développer au sein d'un cabinet qui **valorise** l'initiative et l'expertise.
- Vous faites preuve de dynamisme, d'esprit d'équipe et de sens des responsabilités.
- Vous avez une approche du droit pragmatique et transversale.
- Vous êtes passionné par le contentieux et la plaidoirie.
- Vous souhaitez vous investir dans des dossiers exigeants, où la rigueur, la collaboration et la communication sont les **clés de la réussite**.

Ce que nous offrons :

- Un environnement de travail stimulant et convivial au sein d'un cabinet en plein essor.
- De réelles perspectives d'évolution professionnelle, vous permettant de franchir une nouvelle étape dans votre parcours.
- Travailler sur des dossiers à forte valeur ajoutée pour une clientèle diverse comprenant des entreprises, des groupes, et des filiales nationales et internationales.
- Une diversité de dossiers vous offrant l'opportunité de confirmer et d'élargir vos compétences dans plusieurs branches du droit.
- Une organisation du travail flexible - possibilité d'être à temps partiel et/ou d'effectuer une partie de votre travail à distance - selon vos besoins et ceux du cabinet.

Disponibilité :

Entrée en fonction : à convenir.

Si cette offre correspond à vos aspirations et que vous souhaitez rejoindre notre cabinet, nous vous invitons à adresser dès maintenant votre CV et votre lettre de motivation (en français) à l'adresse suivante : lorraine.jacquemin@lebek.lu

Les candidatures seront traitées en toute confidentialité